



ГЛАВНОЕ



Отчет главы за 2022 год

10 марта 2023 года в Новом Девяткино состоялось отчетное собрание главы муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» — «Итоги социально-экономического развития муниципального образования за 2022 год».

Традиционно доклад Дмитрия Анатольевича Майорова и руководителей муниципальных казенных учреждений в КДЦ «Рондо» слушали жители Нового Девяткино, депутаты местного совета, представители Совета ветеранов, Молодежного движения, градообразующих предприятий, учреждений систем образования, медицины и бизнеса. На собрании присутствовали представители вышестоящих органов власти: Татьяна Михайловна Трубкина — заместитель начальника управления, начальник отдела формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов Ленинградской области; Игорь Николаевич Карпенко — консультант отдела координации работы с органами местного самоуправления комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области; Сергей Михайлович Поляков — заместитель главы администрации по внутренней политике МО «Всеволожский муниципальный район».

Посмотреть запись отчетного собрания и ознакомиться с текстовой версией отчета можно на официальном сайте муниципального образования в разделе «Глава муниципального образования, нормативные акты».



Наведите камерой смартфона на QR-код, чтобы загрузить электронную версию отчета.



Успехи новодевяткинских артистов

С 4 по 7 марта в Казани прошел международный многожанровый фестиваль «Призвание — АРТИСТ!».

МКУ КДЦ «Рондо» представил на конкурс творческие работы в двух номинациях: театральное творчество и эстрадный вокал.

По итогам фестиваля наши участники стали лучшими

во всех номинациях:

Валерия Сулова — лауреат I степени (номинация эстрадный вокал);

Ольга Яровенко — лауреат I степени (номинация эстрадный вокал);

Театральная школа Art Family — лауреат I степени (номинация «Театральное творчество»).

Спортсмены муниципальной лыжной секции — одни из лучших во Всеволожском районе

В конце февраля в Всеволожске завершился второй этап межмуниципальных массовых лыжных соревнований.

По итогам двух этапов «Лыжня зовёт — 2023» спортсмены из Нового Девяткино стали победителями и призерами в разных возрастных категориях:

Валерий Смирнов — сумма баллов 200 000, 1-е место;

Игорь Зуев — сумма баллов 200 000, 1-е место;

Александр Николенко — сумма баллов 191 188, 2-е место;

Сергей Борихин — сумма баллов 195 525, 2-е место;

Михаил Регорчук — сумма баллов 189 408, 2-е место.

Наталья Дубиковская — сумма баллов 191 706, 2-е место.

Помимо этого, Сергей Борихин и Наталья Дубиковская в составе Всеволожской спортивной школы заняли первое и второе места в областных соревнованиях, посвященных памяти Е. Беляева (эстафеты).

Поздравляем тренера Валерия Александровича Смирнова, спортсменов и их родителей. Желаем дальнейших успехов и побед!



С 16 января по 16 февраля 2023 года в Ленинградской области прошло единое рейтинговое голосование по отбору общественных территорий для благоустройства в 2024 году. В Новом Девяткино для благоустройства выбрана территория в парке «Охтинская долина» у школы. Следующий этап — выбор одного из трех дизайн-проектов на данную территорию, которые были разработаны с учетом пожеланий жителей. Предлагаем вам проголосовать за понравившийся вам дизайн-проект и определить, какой будет новая благоустроенная территория. Работы по благоустройству пройдут в 2024 году в рамках федеральной программы «Формирование комфортной городской среды».

Первым проектом предусмотрено создание зон для спокойного отдыха с деревянным амфитеатром, выставочными стендами, кованным плодовым деревом ручной работы, системой скамеек с навесами, флагштоком с флагом Российской Федерации, велопарковкой и озеленением.

Второй проект предусматривает создание 6 функциональных зон: площадка с качелями-навесами и светящимися арт-объектами для активного времяпрепровождения; площадка с амфитеатром и елкой — для тихого отдыха детей школьного возраста и взрослых; площадка с гамаками; навес со столами для тихого отдыха

и игровая площадка с полосой препятствий и 2 батутами. Предусмотрено создание кольцевого вело-прогулочного маршрута с низким освещением.

Третий проект отличается от второго тем, что вместо батутов предполагается игровая площадка «Школа».

Проголосовать за проект можно с 15 апреля по 30 мая 2023 года на сайте 47.gorodsreda.ru или с помощью волонтеров Молодежного движения Нового Девяткино.



Совет депутатов и администрация поздравляет юбиляров Совета ветеранов в марте и апреле:

Ахмеева Валентина Михайловна

Гречина Мария Степановна

Каликаева Ольга Ивановна

Кириллова Людмила Павловна

Лукьянова Лариса Владимировна

Матвиевская Надежда Васильевна
Наместникова Светлана Александровна

Орлова Галина Федосовна

Правдина Тамара Алексеевна

Рысева Галина Ивановна

Рябинина Антонина Петровна

Скрипочкина Татьяна Ивановна

Суркова Нина Владимировна

Хачатурян Минрауза Асадуллоевна

Чернявская Ирина Александровна

Шешеня Наталья Федоровна

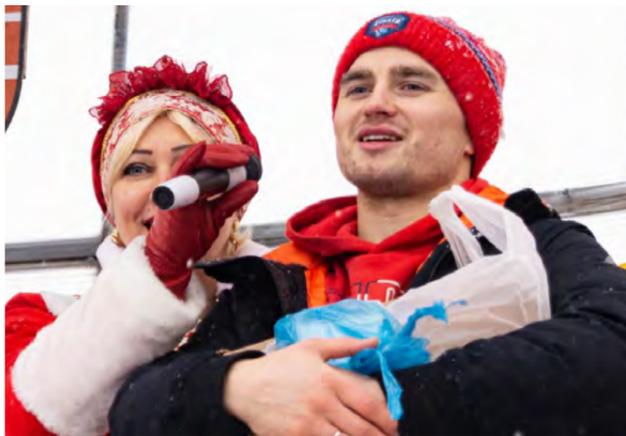
(подготовлено Советом ветеранов)

КУЛЬТУРА

Масленица

26 февраля прошли проводы зимы. Для жителей были организованы масленичные гуляния рядом со сценой Летнего театра.

Скоморохи водили хороводы с детишками, раздавали сладости и развлекали жителей конкурсами и викторинами. На площади были карусель, буфет, проходила ярмарка — традиционная выставка работ новодевяткинских рукодельников «Сделано в Новом Девяткино». Новодевяткинцы участвовали в конкурсах на ловкость и силу. Мужчины испытывали себя в перетягивании каната. Самые сильные и ловкие покоряли масленичный столб с ценными призами. Со сцены звучали русские народные песни. Жители Нового Девяткино стали свидетелями яркого файер-шоу. По старинной русской традиции праздник завершился сжиганием чучела Масленицы — символа уходящей зимы.



Праздничный концерт «Долг и честь», посвященный Дню защитника Отечества

22 февраля прошел праздничный концерт, посвященный Дню защитника Отечества.

На мероприятии присутствовали: глава муниципального образования Дмитрий Анатольевич Майоров, члены совета депутатов, кадеты МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1», представители Совета ветеранов и жители Нового Девяткино. Перед началом праздничного концерта Дмитрий Анатольевич Майоров выступил с поздравительной речью.

На мероприятии выступили: Хор Русской Армии, Креативный батальон, вокальный ансамбль DivaVoiceMen, ансамбль танца «Белые ночи».



Международный женский день

7 марта прошел праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню.

В концертном зале МКУ КДЦ «Рондо» выступили: цирковая студия Le Pont, поэт Вячеслав Геннадьевич Старцев и певица, артистка агентства «Русская музыка», участница телепроекта «Романтика романа», член Межрегионального союза концертных деятелей Спб, лауреат международных и всероссийских конкурсов Наталья Михайлова.



Митинг памяти воинов-интернационалистов

15 февраля состоялся митинг памяти воинов-интернационалистов. На митинге выступили: глава администрации МО «Новодевяткинское сельское поселение» Д. А. Майоров, председатель Президиума Совета ветеранов Г. В. Соломатова, депутат Л. К. Чувашова, председатель общества воинов-интернационалистов «Юпитер» Д. В. Ефимов. Присутствующие возложили венки и цветы к мемориалу «Воинам, павшим в боях за Родину».

Администрацией был предоставлен автобус для участия ветеранов в районном мероприятии.

СПОРТ

Первый любительский турнир по настольному теннису на призы главы

19 марта прошел первый любительский турнир по настольному теннису на призы главы муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» Дмитрия Анатольевича Майорова, посвященный Дню воссоединения Крыма с Россией.

В соревнованиях приняли участие 28 спортсменов из Нового Девяткино, Мурино, Бугров и Санкт-Петербурга.

Победители и призеры первого любительского турнира по настольному теннису:

- 1-е место — Александр Андрианов (Мурино);
- 2-е место — Наталья Кобелева (Санкт-Петербург);
- 3-е место — Антон Беляков (Мурино).

Организатор мероприятия — МКУ «Молодежный центр» Нового Девяткино при содействии администрации муниципального образования.

Партнер мероприятия — клуб настольного тенниса Ping Pong.



Информация для кандидата поступающего на военную службу по контракту

Для подачи документов обращаться:

- по адресу: г. Всеволожск, мкр-н Южный, ул. Московская, д. 4, Вход со стороны ул. Московская, Кабинет 38.
- по телефонам 8 (81370) 40-018
Дежурный по военкомату 8 (81370) 40-002
Приемная: 8 (81370) 40-090
Пн-чт. с 10.00 до 17.00, пт - с 10.00 до 16.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00. Сб, ВС - с 10.00 до 13.00

Перечень предоставляемых документов:

- Автобиография, написанная от руки в произвольной форме в рукописном и печатном варианте;
- Копия паспорта (страницы с записями);
- Копия военного билета (все страницы);
- Копия СНИЛС;
- Копия ИНН;
- Копии свидетельств о заключении брака и рождении детей (при наличии);
- Копия документов об образовании;
- Фотографии 9х12 (1 шт.), 3х4 (4 шт. с уголком);
- Реквизиты банковской карты (любого банка)
платёжной системы «МИР»;
Копии всех документов необходимы в 2 (двух) экз.

Список справок для прохождения медицинского освидетельствования:

- справка из психоневрологического диспансера;
- справка из наркологического диспансера;
- справка из противотуберкулезного диспансера;
- справка из кожно-венерологического диспансера;

Требования к кандидатам:

Здоровье: категории А, Б (годен, годен с незначительными ограничениями);
Возраст: от 18 до 50 лет (водители категорий С, D, E до 59 лет).

Образование: не ниже основного общего (9 классов).

Профессиональная подготовка:

- пребывающие в запасе;
- не пребывающие в запасе, имеющие высшее или среднее профессиональное образование;

Льготы и выплаты:

1. От государства - повышенное денежное довольствие (от 200 000 рублей):
- единовременная федеральная выплата в размере 195 000 руб. – при заключении контракта от 1 года;
- ежемесячная надбавка к денежному довольствию (2 оклада по воинской должности военнослужащего за месяц участия в боевых действиях);
- суточные в размере 4240 руб.;
- выплаты за непосредственное участие в активных наступательных действиях - 8 000 руб. в сутки;
- премии за особые достижения в ходе выполнения боевых задач от 50 000 руб. до 1 000 000 руб.;
- В зависимости от характера выполняемых задач, вместо суточных в размере 4240 руб. выплачивается сумма в размере 2 % от оклада денежного содержания за каждый день участия в мероприятиях с риском для жизни (выплачивается по прибытию в воинскую часть на основании рапорта военнослужащего).
- денежная компенсация взамен неиспользованных суток отдыха (выплачивается по прибытию в воинскую часть на основании рапорта военнослужащего).
Итого, в среднем для рядового и сержантского состава от 200 000 до 270 000 рублей.

2. От Ленинградской области:

единовременная денежная выплата 200 000 рублей;

3. Льготы:

- льготное исчисление выслуги лет (участникам СВО - день за три, на период участия в СВО);
- статус участника боевых действий (участникам СВО, налоговые и пенсионные льготы, бесплатный проезд и отдых в санаториях МО, льготы по ЖКХ и др.);
- кредитные каникулы (участникам СВО) на период участия в СВО и плюс 30 дней.

На воинские должности:

Подлежащие замещению прапорщиками, сержантами, солдатами.

Срок заключения контракта: от 11 месяцев.



Большой Субботник

6 мая с 12:00

Территория на ваш выбор:

Капральев парк
(сбор у схода с асфальтированной дороги)

Охтинская долина
(сбор у входа в парк, рядом с ул. Арсенальная, 3)

УЧАСТНИКАМ СУББОТНИКА ВЫДАДУТ
ВСЕ НЕОБХОДИМОЕ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Решение совета депутатов от 20 марта 2023 г. № 07/01-02

Об утверждении отчета главы муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Д. А. Майорова о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год

Заслушав и обсудив представленный главой муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Д. А. Майоровым отчет о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год, в соответствии со статьями 35, 36 Федерального закона от 6 октября 2002 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Новодев'яткинское сельское поселение», совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить отчет главы муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Д. А. Майорова о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год.
2. Признать деятельность главы муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Д. А. Майорова и деятельность администрации муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год удовлетворительной.
3. Разместить отчет главы муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Д. А. Майорова о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления МО «Новодев'яткинское сельское поселение» «Вестник «Новое Дев'яткино» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.
6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя председателя совета депутатов Г. В. Соломатову.

Глава муниципального образования Д. А. Майоров

Решение совета депутатов от 20 марта 2023 г. № 08/01-02

Об утверждении Положения о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и муниципальных учреждений (организаций) муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и муниципальных учреждений (организаций) муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления МО «Новодев'яткинское сельское поселение» «Вестник «Новое Дев'яткино» и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя совета депутатов Г. В. Соломатову.

Глава муниципального образования Д. А. Майоров

Приложение к Решению совета депутатов МО «Новодев'яткинское сельское поселение» от 20 марта 2023 года № 08/01-02

ПОЛОЖЕНИЕ

о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и муниципальных учреждений (организаций) муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Настоящее Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и муниципальных учреждений (организаций) муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее — Положение) определяет случаи и порядок посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования и подведомственных им муниципальных учреждений (организаций) (далее — органы и организации).

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

2. Субъекты общественного контроля вправе посещать органы и организации в случае проведения ими общественного контроля в следующих формах:

- общественный мониторинг;
- общественная проверка;
- общественная экспертиза;
- иные формы, предусмотренные федеральным законодательством, в том числе в таких формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления, как общественные обсуждения, общественные (публичные) слушания и другие формы взаимодействия.

3. Посещение органов и организаций осуществляется лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, на основании направления организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы (далее — направление о посещении).

4. Посещение может осуществляться только в часы работы органов и организаций и не должно препятствовать осуществлению их деятельности. Посещение органов и организаций осуществляется с учетом правовых актов, регулирующих порядок деятельности указанных органов, организаций.

5. Направление о посещении подписывается руководителем организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы или уполномоченным им лицом в двух экземплярах. Один экземпляр направления о посещении вручается лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля. Второй экземпляр направления о посещении вручается органу или организации, посещение которых осуществляется, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты посещения любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт вручения.

6. Направление о посещении должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы;
 - 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) лица (лиц), направленного (направленных) для посещения органа или организации;
 - 3) наименование, местонахождение органа или организации, посещение которых осуществляется;
 - 4) цель, задачи посещения;
 - 5) дата и время посещения;
 - 6) правовые основания посещения;
 - 7) перечень мероприятий, планируемых в процессе посещения, необходимых для достижения заявленных цели и задач посещения, в том числе фото- и (или) видеосъемки;
 - 8) перечень документов, которые орган или организация должны предоставить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля.
7. Орган или организация, получившие направление о посещении, обязаны не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем его получения:
- 1) подтвердить факт получения направления о посещении, а также дату и время посещения, указанные в направлении о посещении, либо представить предложение об изменении даты и (или) времени посещения. Предложение об изменении даты и (или) времени посещения, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, должно быть мотивировано органом или организацией. Дата посещения, в случае ее изменения, не должна превышать

10 (десять) рабочих дней от даты, указанной в направлении о посещении;

2) обеспечить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля, доступ в соответствующие здания (помещения) в подтвержденную дату и время;

3) назначить уполномоченного представителя органа или организации по взаимодействию с лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации (далее — уполномоченный представитель).

8. Сведения, предусмотренные в подпунктах 1 и 3 пункта 7 настоящего Положения, отражаются в уведомлении, которое направляется органом или организацией организатору общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы в сроки, указанные в пункте 7 настоящего Положения.

9. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации вправе:

- 1) по согласованию с уполномоченным представителем получать доступ в здания (помещения), в которых располагается соответствующий орган или организация;
- 2) беседовать с работниками органа или учреждения (организации) (по согласованию с их непосредственными руководителями);
- 3) беседовать с гражданами, получающими услуги в органе или организации, посещение которых проводится, принимать обращения указанных граждан, адресованные субъекту общественного контроля;
- 4) запрашивать информацию, необходимую для достижения цели и задач посещения, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законодательством;
- 5) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

10. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации обязаны:

- 1) предъявить документ, удостоверяющий личность лица (лиц), направленного (направленных) для проведения общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы;
- 2) осуществлять общественную проверку, общественный мониторинг, общественную экспертизу в соответствии с законодательством, регулирующим вопросы организации и осуществления общественного контроля, настоящим Положением;
- 3) не препятствовать осуществлению текущей деятельности органа и организации;
- 4) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11. Органы и организации, в отношении которых осуществляется общественный контроль, при посещении субъектов общественного контроля имеют право:

- 1) получать от субъекта общественного контроля необходимую информацию об осуществлении общественного контроля;
- 2) знакомиться с результатами осуществления общественного контроля;
- 3) давать объяснения по предмету общественного контроля;
- 4) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

12. По результатам посещения органов или организаций лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, информация о результатах посещения отражается в итоговом документе (акте, заключении), содержание которого определяется организатором общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы.

Итоговый документ (акт, заключение) направляются руководителю проверяемого органа или организации, а также обнародуются в порядке, установленном действующим законодательством.

Решение совета депутатов от 20 марта 2023 г. № 09/01-02

Об утверждении отчета о результатах приватизации муниципального имущества муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год

Рассмотрев отчет о результатах приватизации муниципального имущества муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год, представленный администрацией МО «Новодев'яткинское сельское поселение», руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить отчет о результатах приватизации муниципального имущества муниципального образования «Новодев'яткинское сельское поселение»

Всезоложского муниципального района Ленинградской области за 2022 год согласно приложению к настоящему решению.

- Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления МО «Новодевятикинское сельское поселение» «Вестник «Новое Девятикино» и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.
- Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по бюджету, налогам и сборам, экономике и тарифам.

Глава муниципального образования Д. А. Майоров

Приложение

к решению совета депутатов от 20.03.2023 г. № 09/01-02

ОТЧЕТ о результатах приватизации муниципального имущества муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год. Решением совета депутатов муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 30.06.2022 № 34/01-02, от 11.08.2022 № 40/01-02 утвержден прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества МО «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год.

Перечень объектов муниципальной собственности, подлежащих приватизации в 2022 году:

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Условный номер, кадастровый номер	Характеристика объекта, площадь
	Земельный участок. Земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования : для эксплуатации коммунально-складских помещений	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Новодевятикинское сельское поселение, дер. Новое Девятикино, территория Северной ТЭЦ, 1-й проезд, уч. № 20	47:07:0711001:7322	35 075 +/- 131 кв. м
	Ангар, иные сооружения производственного назначения, инв. № 257 НД	Ленинградская область, Всеволожский район, Новодевятикинское сельское поселение, производственная зона д. Новое Девятикино, территория прилегающая к заводу «Турбоатомгаз»	Условный номер 47-47-13/040/2011-258; 47:07:0000000:80389	Площадь — 428,2 кв. м, площадь застройки — 344,7 кв. м
	Земельный участок. Земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования : для эксплуатации коммунально-складских помещений	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Новодевятикинское сельское поселение, дер. Новое Девятикино, территория Северной ТЭЦ, участок № 22	47:07:0000000:41994	48 010 +/- 153 кв. м
	Ангар, иные сооружения производственного назначения, инв. № 257 НД	Ленинградская область, Всеволожский район, Новодевятикинское сельское поселение, производственная	Условный номер 47-47-13/040/2011-257; 47:07:0711001:188	Площадь — 428,2 кв. м, площадь застройки — 458,9 кв. м
	Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование : для размещения объектов инженерно-технического обеспечения	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Новодевятикинское сельское поселение, дер. Новое Девятикино, ул. Школьная, уч. 5Б	47:07:0711001:7583	29 052 +/- 119 кв. м
	Объект — ремонтный бокс, назначение: нежилое, 1-этажный, год завершения строительства — 1980, Инв. № 323 НД	Ленинградская область, Всеволожский район, Новодевятикинское сельское поселение, д. Новое Девятикино, ул. Школьная, д. 5Б	Условный номер 47-47:13/023/2013-299, 47:07:0711001:1764	Площадь — 50,6 кв. м
№	Наименование объекта	Характеристика объекта, прочие сведения		
4	Автомобиль OPEL ZAFIRA XWF0AHM75D 0005647	Легковой, категория В, год изготовления — 2013, номер двигателя — Z18XER20S29874, кузов черный № XWF0AHM75D0005647, мощность двигателя — 140 л. с., рабочий объем двигателя — 1796 куб. см, тип двигателя — бензиновый, экологический класс — четвертый, разрешенная максимальная масса — 2130 кг, масса без нагрузки — 1503 кг		

Решением совета депутатов муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 22.12.2022 № 83/01-02 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 30.06.2022 № 34/01-02» из плана приватизации 2022 года исключен объект:

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Условный номер, кадастровый номер	Характеристика объекта, площадь
	Земельный участок. Земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования: для эксплуатации коммунально-складских помещений	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Новодевятикинское сельское поселение, дер. Новое Девятикино, территория Северной ТЭЦ, 1-й проезд, уч. № 20	47:07:0711001:7322	35 075 +/- 131 кв. м

Ангар, иные сооружения производственного назначения, инв. № 257 НД	Ленинградская область, Всеволожский район, Новодевятикинское сельское поселение, производственная зона д. Новое Девятикино, территория прилегающая к заводу «Турбоатомгаз»	Условный номер 47-47-13/040/2011-258; 47:07:0000000:80389	Площадь — 428,2 кв. м, площадь застройки — 344,7 кв. м
--	--	---	--

Приватизация осуществлялась в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Главными целями и задачами проводимой приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности в 2022 году, являлись: обеспечение поступления доходов в местный бюджет от приватизации муниципального имущества; сокращение расходов из бюджета на содержание неэффективного имущества; экономически обоснованный выбор объектов, подлежащих приватизации; установление способов приватизации, обеспечивающих максимальный доход бюджета.

Начальная цена продажи объектов приватизации установлена на основании рыночной стоимости, определенной в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Процесс приватизации осуществлялся информационным обеспечением. Прогнозный план, решение об условиях приватизации, сообщение о продаже публиковались в печатном средстве информации и на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

Способы и порядок приватизации муниципального имущества был определен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации путем продажи на аукционе, открытом по составу участников и форме подачи предложений о цене.

В 2022 году был продан 1 объект.

Перечень объектов муниципальной собственности, проданных в 2022 году:

Наименование объекта	Характеристика объекта, прочие сведения	Способ приватизации	Дата проведения торгов	Продажная цена, руб. (с НДС)	Договор купли-продажи № от (с кем заключен)	Цена сделки (без НДС), руб.
Автомобиль OPEL ZAFIRA XWF0AHM75D 0005647	Легковой, категория В, год изготовления — 2013, номер двигателя Z18XER20S2987, кузов черный № XWF0AHM75D0005647, мощность двигателя 140 л. с., рабочий объем двигателя — 1796 куб. см, тип двигателя — бензиновый, экологический класс четвертый, разрешенная максимальная масса — 2130 кг, масса без нагрузки — 1503 кг	Аукцион в электронной форме	08.11.2022	375 000,00	№ 04/05-06 от 10.11.2022 с ООО КИЖ ИИИ 5304006437	437 500,00

Решение совета депутатов от 20 марта 2023 г. № 10/01-02

О внесении изменений в решение совета депутатов МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 02.02.2023 № 03/01-02

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 05.12.2022 № 512-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2382 «О внесении изменений в Положение об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», руководствуясь Уставом МО «Новодевятикинское сельское поселение», совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:
1. Внести в решение совета депутатов муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 02.02.2023 № 03/01-02 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год» следующие изменения:

1.1. Абзац 4 п. 2.1 главы 2 «Условия приватизации муниципального имущества» изложить в новой редакции:

«Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере: 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже государственного или муниципального имущества и составляющей 100 миллионов рублей и более;

10 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже государственного или муниципального имущества и составляющей менее 100 миллионов рублей».

1.2. Дополнить приложение к прогнозному плану «Перечень объектов муниципальной собственности, подлежащих приватизации в 2023 году» пунктом 3 следующего содержания:

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Условный номер, кадастровый номер	Характеристика объекта, площадь
	Земельный участок для эксплуатации коммунально-складских помещений	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Новое Девятикино, территория Производственная, улица Турбостроителей, земельный участок 11	47:07:0711001:7322	18 030 +/- 131 кв. м

Объект — сооружение. Ангар, назначение — иные сооружения производственного назначения 1-этажный	производственная зона д. Новое Девятикино, территория, прилегающая к заводу «Турбоатомгаз», лит. А, инв. № 257	47:07:0000000:80389 47-47-13/040/2011-258	Площадь — 428,2 кв. м, площадь застройки — 344,7 кв. м
---	--	--	--

2. Администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» обеспечить в установленном порядке реализацию прогнозного плана приватизации на 2023 год с учетом внесенных изменений.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления МО «Новодевятикинское сельское поселение» «Вестник «Новое Девятикино» и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по имущественным вопросам и правовому регулированию.

Глава муниципального образования Д. А. Майоров

Решение совета депутатов от 20 марта 2023 г. № 11/01-02

О внесении изменений в решение совета депутатов МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 31.01.2018 № 05/01-07

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», Уставом МО «Новодевятикинское сельское поселение» совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в решение совета депутатов МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 31.01.2018 г. № 05/01-07 «О должностях муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения:

Приложение 1 к решению изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему решению.

1.2. Признать утратившим силу Приложение 2 к решению.

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления МО «Новодевятикинское сельское поселение» «Вестник «Новое Девятикино» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

4. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования Д. А. Майоров

Приложение

к решению совета депутатов от 20 марта 2023 № 11/01-02

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ

муниципальной службы в администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Категория «РУКОВОДИТЕЛИ»

Главная группа должностей муниципальной службы
 Главные должности муниципальной службы
 Заместитель главы администрации

Ведущая группа должностей муниципальной службы
 Ведущие должности муниципальной службы
 Начальник отдела

Старшая группа должностей муниципальной службы
 Старшие должности муниципальной службы
 Начальник сектора

Категория «СПЕЦИАЛИСТЫ»

Старшая группа должностей муниципальной службы
 Старшие должности муниципальной службы
 Главный специалист

Младшая группа должностей муниципальной службы
 Младшие должности муниципальной службы
 Ведущий специалист

Постановление администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 14 февраля 2023 года № 26/01-04

Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Уставом МО «Новодевятикинское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению к настоящему постановлению.

Признать утратившим силу Постановление администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 16.07.2018 № 64/01-04 «Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории МО «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления МО «Новодевятикинское сельское поселение» «Вестник «Новое Девятикино» и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования Д. А. Майоров

С Приложением к Постановлению можно ознакомиться на сайте муниципального образования.

Постановление администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение»

от 16 февраля 2023 года № 28/01-04

О признании утратившим силу административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного транспортного средства, масса которого с грузом или без груза и (или) нагрузка на ось которого более чем на десять процентов превышает допустимую массу транспортного средства и (или) допустимую нагрузку на ось, и (или) крупногабаритного транспортного средства в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 8.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Федеральным законом от 20.07.2020 № 238-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в части, касающейся весового и габаритного контроля транспортных средств», Уставом муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, а также письмом Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области от 23.01.2023 № КЭР-6-501/2023

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Признать утратившим силу административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного транспортного средства, масса которого с грузом или без груза и (или) нагрузка на ось которого более чем на десять процентов превышает допустимую массу транспортного средства и (или) допустимую нагрузку на ось, и (или) крупногабаритного транспортного средства в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 8.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» на территории муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (Постановление № 180/01-04 от 29.08.2022). Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Вестник «Новое Девяткино» в сети Интернет и на официальном сайте муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области — www.novodevyatkiino.ru.

Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А. Л. Поспелова.

Глава муниципального образования Д. А. Майоров

Постановление администрации МО «Новодевятикское сельское поселение» от 20 февраля 2023 года № 31/01-04

Об обеспечении надлежащего состояния наружного противопожарного водоснабжения в границах муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», в целях обеспечения пожарной безопасности в границах муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, активизации работы по приведению наружного противопожарного водоснабжения в соответствии с нормами и правилами, а также в целях создания условия для забора в любое время года воды из источников наружного противопожарного водоснабжения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок содержания и эксплуатации источников наружного противопожарного водоснабжения в границах муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. К источникам наружного противопожарного водоснабжения отнести централизованные и (или) нецентрализованные системы водоснабжения с пожарными гидрантами, установленными на водопроводной сети (наружный противопожарный водопровод), водные объекты, используемые в целях пожаротушения в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также пожарные резервуары.

2.1. Перечень водных объектов, противопожарных резервуаров, пожарных гидрантов на территории муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение», предназначенных для целей наружного пожаротушения (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. МКУ «Агентство по развитию и обслуживанию территории»:

3.1. Обеспечить на водном объекте, используемом для целей пожаротушения (противопожарный водоем, расположенный в д. Новое Девяткино квартал между ул. Озерная, ул. Лесная, ул. Спортивная, ул. Главная):

3.1.1. создания, условия для забора воды пожарной техникой для тушения пожаров;

3.1.2. устройство подъездов с площадками (пирсами) с твердым покрытием размером не менее 12х12 метров для установки пожарных автомобилей и забора в любое время года;

3.1.3. принятие своевременных мер по ремонту и оборудованию неисправностей;

3.1.4. установке указателей со светоотражающей поверхностью, показывающие направление движения к противопожарному водоему;

3.1.5. беспрепятственный забор воды пожарной спецтехникой из открытого водоема зимой, с наступлением отрицательных температур воздуха и осуществлять расчистку площадки от снега для пожарных автомобилей.

3.2. Организовать два раза в год (весной — с 01 апреля по 01 июня и осенью — с 01 сентября по 01 ноября) совместно с представителями подразделения Государственной противопожарной службы проведение комиссионного обследования (проверку) состояния источников наружного противопожарного водоснабжения на территории поселения.

3.3. По итогам обследования (проверки) источников наружного противопожарного водоснабжения вносить информацию в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

4. Организовать всех форм собственности, имеющим источники наружного противопожарного водоснабжения на территории МО «Новодевятикское сельское поселение» рекомендовать:

4.1. Обеспечить исправность, своевременное обслуживание и ремонт наружных водопроводов противопожарного водоснабжения, находящихся в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином праве, а также создание на имеющихся на территории поселения источников наружного противопожарного водоснабжения, условия для забора воды пожарной техникой для тушения пожаров.

4.2. Принимать своевременные меры по ремонту и оборудованию неисправных источников наружного противопожарного водоснабжения.

4.3. Обеспечить обозначение направления движения к источникам наружного противопожарного водоснабжения указателями со светоотражающей

поверхностью либо световыми указателями, подключенными к сети электроснабжения и включенными в ночное время или постоянно, с четко нанесенными цифрами расстояния до их месторасположения в соответствии с ГОСТ Р 12.4.026-2015 «Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытания».

4.4. Предоставлять два раза в год (до 01 апреля и до 01 сентября) в подразделение Государственной противопожарной службы Всеволожского района Ленинградской области, перечни имеющихся водопроводных сетей, с находящимися на них пожарными гидрантами, подлежащих проверки на водоотдачу.

4.5. Обеспечить наличие свободных подъездов к источникам наружного противопожарного водоснабжения пожарной и приспособленной для целей пожаротушения техники, а для естественных или искусственных водоемчиков (река, озеро, бассейн, градирия и др.) устройством подъездов с площадками (пирсами) с твердым покрытием размером не менее 12х12 метров для установки пожарных автомобилей и забора в любое время года.

4.6. Запретить использование для хозяйственных и производственных целей запаса воды, предназначенного для нужд пожаротушения.

4.7. С наступлением отрицательных температур воздуха выполнить мероприятия по защите источников водоснабжения от замерзания воды.

5. Рекомендовать подразделениям Государственной противопожарной службы Всеволожского района Ленинградской области:

5.1. Заключить соглашения с администрацией МО «Новодевятикское сельское поселение» и иными организациями, расположенными (осуществляющими) деятельность на территории МО «Новодевятикское сельское поселение» о порядке взаимодействия в сфере содержания и эксплуатации источников наружного противопожарного водоснабжения.

5.2. Согласовать инструкции о порядке учета, проверки и использования источников наружного противопожарного водоснабжения с администрацией МО «Новодевятикское сельское поселение» и иными организациями, имеющими в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином праве источники наружного противопожарного водоснабжения.

5.3. Не реже 2 раз в год (2-й и 4-й квартал) вопрос о состоянии противопожарного водоснабжения выносить на заседании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

6. Заместителю главы администрации МО «Новодевятикское сельское поселение» А. Л. Поспелову:

6.1. Оказывать необходимую методическую и техническую помощь подразделениям Государственной противопожарной службы Всеволожского.

6.2. Оказывать необходимую методическую помощь руководителям организаций, имеющих в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином праве источники наружного противопожарного водоснабжения.

6.3. Обеспечить действенный контроль в вопросах обеспечения объектов, населенных пунктов наружным противопожарным водоснабжением.

7. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления МО «Новодевятикское сельское поселение» «Вестник «Новое Девяткино» и на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет после государственной регистрации.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

9. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Д. А. Майоров

С Приложением к Постановлению можно ознакомиться на сайте муниципального образования.

Постановление администрации МО «Новодевятикское сельское поселение» от 20 февраля 2023 года № 32/01-04

О назначении уполномоченного, ответственного за формирование и ведение реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», Постановлением администрации МО «Новодевятикское сельское поселение» от 20.02.2023 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», руководствуясь Уставом МО «Новодевятикское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить муниципальное казенное учреждение «Агентство по развитию и обслуживанию территории» муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области уполномоченным, ответственным:

1.1. за формирование и ведение реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

1.2. за размещение сведений о муниципальных услугах (функциях) в Реестре государственных и муниципальных услуг (далее — реестр), организацию и контроль размещения, изменение и исключение сведений об услугах (функциях) и реестра, полноту и правильность заполнения электронных форм реестра;

1.3. за подготовку проекта реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и направление его в администрацию для утверждения;

1.4. за актуализацию соглашения с МФЦ в рамках взаимодействия по предоставлению муниципальных услуг;

1.5. за предоставление информации специалистам администрации для актуализации регламентов предоставления муниципальных услуг на официальном сайте МО «Новодевятикское сельское поселение» в разделе «Муниципальные услуги»;

1.6. за сдачу ежемесячной, ежеквартальной, ежегодной и иной отчетности по предоставлению муниципальных услуг в системе ГАС-управление, других информационных системах;

1.7. за работу в ФГИС «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее — ФГИС «ЕСИА») и иных информационных системах;

1.8. за осуществление мониторинга официального сайта МО «Новодевятикское сельское поселение» в сети Интернет, раздел «Муниципальные услуги», подраздел «Регламенты, стандарты» для

актуализации сведений, указанных в разделе, сведения для актуализации представлять МКУ «Молодежный центр».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А. Л. Поспелова.

Глава муниципального образования

Д. А. Майоров

Постановление администрации МО «Новодевятикское сельское поселение» от 02 марта 2023 года № 36/01-04

Об утверждении маршрутных карт уборки территории МО «Новодевятикское сельское поселение» в зимний период

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 7-ФЗ от 10.01.2002 «Об охране окружающей среды», Федеральным законом № 52-ФЗ от 30.03.1999 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», № 196-ФЗ от 10.12.1995 «О безопасности дорожного движения», № 257-ФЗ от 08.11.2007 «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации», Приказом Министра России от 29.12.2021 № 1042/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований», Правилами благоустройства территории МО «Новодевятикское сельское поселение», утвержденными решением Совета депутатов от 05.12.2018 № 90/01-07, Уставом МО «Новодевятикское сельское поселение», в целях обеспечения санитарного содержания и организации уборки территории, повышения эффективности и безопасности функционирования автомобильных дорог местного значения, создания благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания населения на территории МО «Новодевятикское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить маршрутные карты уборки территории муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в зимний период согласно приложениям № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Вестник «Новое Девяткино» в сети Интернет и на официальном сайте муниципального образования — www.novodevyatkiino.ru.

3. Направить копию постановления в муниципальное казенное учреждение «Агентство по развитию и обслуживанию территории» муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А. Л. Поспелова.

Глава муниципального образования

Д. А. Майоров

Постановление администрации МО «Новодевятикское сельское поселение» от 07 марта 2023 года № 39/01-04

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принем в эксплуатацию после перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Новодевятикское сельское поселение», Постановлением администрации МО «Новодевятикское сельское поселение» № 29/01-04 от 20.02.2023 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», Постановлением администрации МО «Новодевятикское сельское поселение» № 32/01-04 от 20.02.2023 «О назначении уполномоченного, ответственного за формирование и ведение реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принем в эксплуатацию после перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» в муниципальном образовании «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

2. Постановление от 02.06.2016 № 77/01-04 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией МО «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере архитектуры, градостроительства и землеустройства» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Вестник «Новое Девяткино» в сети Интернет и на официальном сайте муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области — www.novodevyatkiino.ru в разделе «Нормативные акты администрации», а также в разделе «Муниципальные услуги» — «Регламенты, стандарты».

4. Направить настоящее постановление в муниципальное казенное учреждение «Агентство по развитию и обслуживанию территории» муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для внесения соответствующих сведений в реестр государственных и муниципальных услуг.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А. Л. Поспелова.

Глава муниципального образования

Д. А. Майоров

С Приложением к Постановлению можно ознакомиться на сайте муниципального образования.

Постановление администрации МО «Новодевятикское сельское поселение» от 09 марта 2023 года № 40/01-04

О запрете выхода граждан и выезда транспортных средств на ледовое покрытие водных объектов на территории муниципального образования «Новодевятикское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В связи с таянием льда и нарушением прочности ледового покрытия водных

объектов МО «Новодевятикинское сельское поселение», в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2007 № 352 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Ленинградской области» и в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах на территории МО «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Запретить выход граждан и выезд транспортных средств на ледовое покрытие водных объектов, расположенных на территории МО «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области с 13 марта 2023 года.

2. Муниципальному казенному учреждению «Агентство по развитию и обслуживанию территории» муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (директор Л. М. Шагина):

2.1. Выставить информационные знаки о запрете выхода людей на лед, выезда автотранспорта на ледовое покрытие.

2.2. Осуществлять постоянное информирование населения о прогнозе погоды и ледовой обстановке на водных объектах в границах муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, о телефонах служб спасения.

2.3. Проводить разъяснительную работу с населением по соблюдению мер безопасности при нахождении на ледовом покрытии.

3. Муниципальному казенному учреждению «Молодежный центр» муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (директор К. И. Суворов):

3.1. Разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет и электронно-информационном уличном видеотабле видеоматериалы, фотоматериалы, памятки по безопасности на воде.

4. Заместителю главы администрации муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (А. Л. Поспелов):

4.1. Во взаимодействии с органами УМВД Всеволожского района Ленинградской области, сотрудниками ГИМС МЧС России по Ленинградской области, членами добровольной народной дружины принять меры по пресечению правонарушений, предусмотренных статьёй 2.10 Областного закона Ленинградской области от 02.07.2003 № 47-оз «Об административных правонарушениях».

4.2. При проваливании людей и (или) автотранспорта под лед на водоемах на территории муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, производить доклад в отдел по делам ГО и ЧС администрации МО «Всеволожский муниципальный район Ленинградской области».

5. Рекомендовать руководителям школьных и дошкольных учреждений на территории муниципального образования провести работу по предупреждению учащихся, их родителей об опасности выхода на ледовое покрытие водоемов или нахождение на нем.

6. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления МО «Новодевятикинское сельское поселение» «Вестник «Новое Девятикино» и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А. Л. Поспелова.

Глава муниципального образования

Д. А. Майоров

Постановление администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 10 марта 2023 года № 41/01-04

Об утверждении административного регламента муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Решение вопроса о приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным Законом от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Положением о бесплатной приватизации жилищного фонда в Ленинградской области, утвержденное постановлением Правительства Ленинградской области от 27.06.1994 № 157, решением Совета депутатов муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 17.10.2008 № 54/01-07 «Об утверждении положения о передаче в собственность граждан в порядке приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда, занимаемых на основании договоров социального найма, и жилых помещений в муниципальных общежитиях, переданных в муниципальную собственность от государственных, муниципальных предприятий либо учреждений на территории муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению на территории муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Решение вопроса о приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда» согласно Приложению.

2. Пункт 4 постановления администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 02.06.2016 № 78/01-04 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией МО «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере обеспечения жилищных прав граждан признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Вестник «Новое Девятикино» и в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области — www.novoedevyatkin.ru

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации А. Л. Поспелова.

Глава муниципального образования

Д. А. Майоров

С Приложением к Постановлению можно ознакомиться на сайте муниципального образования.

Постановление администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 15 марта 2023 года № 44/01-04

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения ярмарки на публичной

ярмарочной площадке на территории муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Ленинградской области от 29.05.2007 № 120 «Об организации розничных рынков и ярмарок на территории Ленинградской области», Уставом МО «Новодевятикинское сельское поселение», Постановлением администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 24.01.2023 года № 07/01-04

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование проведения ярмарки на публичной ярмарочной площадке на территории муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Вестник «Новое Девятикино» в сети Интернет и на официальном сайте муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области — www.novoedevyatkin.ru в разделе «Нормативные акты администрации», а также в разделе «Муниципальные услуги» — «Регламенты, стандарты».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А. Л. Поспелова.

Глава муниципального образования

Д. А. Майоров

С Приложением к Постановлению можно ознакомиться на сайте муниципального образования.

Постановление администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 17 марта 2023 года № 45/01-04

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 25.01.2023 № 08/01-04 «Об утверждении проекта административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» в новой редакции», Уставом МО «Новодевятикинское сельское поселение», протоколом заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области от 29.11.2022 № П-166/2022

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» в муниципальном образовании «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в редакции согласно Приложению.

2. Постановление администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 21.01.2022 № 06/01-04 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги “Предоставление разрешения на осуществление земляных работ” в новой редакции» считать утратившим силу.

3. Направить настоящее постановление в муниципальное казенное учреждение «Агентство по развитию и обслуживанию территории» муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области для внесения соответствующих сведений в реестр государственных и муниципальных услуг.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» в сети Интернет, в разделе «Нормативные акты администрации» и в разделе «Муниципальные услуги» — «Регламенты, стандарты».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А. Л. Поспелова.

Глава муниципального образования

Д. А. Майоров

С Приложением к Постановлению можно ознакомиться на сайте муниципального образования.

Постановление администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 20 марта 2023 года № 47/01-04

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута»

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Новодевятикинское сельское поселение», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 22.12.2022 № 285/01-04 «Об утверждении проекта административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута», в целях приведения регламентов к актуальному состоянию в соответствии с одобренными методическими рекомендациями на основании протокола заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области от 02.12.2022 № П-166/2022

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута» согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления МО «Новодевятикинское сельское поселение» «Вестник «Новое Девятикино» и в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» www.novoedevyatkin.ru, в разделе «Нормативные акты администрации», а также в разделе «Муниципальные услуги» — «Регламенты, стандарты».

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя

главы администрации А. Л. Поспелова.

Глава муниципального образования

Д. А. Майоров

С Приложением к Постановлению можно ознакомиться на сайте муниципального образования.

Постановление администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 23 марта 2023 года № 48/01-04

Об утверждении порядка принятия уведомлений, связанных со сносом объекта капитального строительства

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министра России от 24.01.2019 № 34/пр «Об утверждении форм уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства», руководствуясь Уставом муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок принятия уведомлений, связанных со сносом объектов капитального строительства (далее — Порядок), согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что положение Порядка об идентификации и аутентификации заявителя (представителя заявителя) с использованием информационных технологий применяются со дня реализации мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2020 № 479-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Вестник «Новое Девятикино» в сети Интернет и на официальном сайте муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области — www.novoedevyatkin.ru.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации А. Л. Поспелова.

Глава муниципального образования

Д. А. Майоров

С Приложением к Постановлению можно ознакомиться на сайте муниципального образования.

Постановление администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 23 марта 2023 года № 50/01-04

О внесении изменений в постановление администрации от 22.12.2022 № 279/01-04

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Новодевятикинское сельское поселение», с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с Федеральным законом от 05.12.2022 № 509-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и статью 3.5 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», в целях приведения регламентов к актуальному состоянию в соответствии с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации от 22.12.2022 № 279/01-04 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности) и земельных участков, находящихся в частной собственности)» (далее — административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4. административного регламента изложить в новой редакции: «2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 20 дней с даты поступления заявления в Администрацию».

1.2. Подпункт 2) пункта 3.1.1 административного регламента изложить в новой редакции:

«2) рассмотрение заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги — не более 17 дней».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления МО «Новодевятикинское сельское поселение» «Вестник «Новое Девятикино» и в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области — www.novoedevyatkin.ru.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации А. Л. Поспелова.

Глава муниципального образования

Д. А. Майоров

Постановление администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 23 марта 2023 года № 51/01-04

О внесении изменений в постановление администрации от 25.01.2023 № 12/01-04

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Новодевятикинское сельское поселение», с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с Федеральным законом от 05.12.2022 № 509-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и статью 3.5 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», в целях приведения регламентов к актуальному состоянию в соответствии с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Приложение к Постановлению администрации от 25.01.2023 № 12/01-04 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов» (далее административный регламент):

1.1. Пункт 2.4. административного регламента изложить в новой редакции: «2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 14 рабочих (не более 20 календарных) дней (в период до 01.01.2024 — не более 10 рабочих дней) со дня поступления заявления и документов в администрацию».

1.2. Пункт 3.1.1. административного регламента изложить в новой редакции: «3.1.1. Предоставления муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги — 1 рабочий день;

2) рассмотрение заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги — 10 рабочих дней (в период до 01.01.2024 — 6 рабочих дней). В случае установления специалистом оснований, перечисленных в пункте 2.10.1 административного регламента рассмотрение заявления и документов о предоставлении муниципальной услуг — 4

рабочих дня;
3) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги — 2 рабочих дня;
4) выдача результата предоставления муниципальной услуги — 1 рабочий день».
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления МО «Новодевятикинское сельское поселение» «Вестник «Новое Десяткино» и в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области — www.novodevyatkino.ru.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации А. Л. Поспелова.

Глава муниципального образования Д. А. Майоров

Постановление администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 23 марта 2023 года № 52/01-04
О внесении изменений в постановление администрации от 25.01.2023 № 11/01-04

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Новодевятикинское сельское поселение», с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с Федеральным законом от 05.12.2022 № 509-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и статью 3.5 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», в целях приведения регламентов к актуальному состоянию в соответствии с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации от 25.01.2023 № 12/01-04 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» (далее — административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4 административного регламента изложить в новой редакции: «2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 рабочих дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в администрацию».

1.2. Пункт 2.4.1 административного регламента изложить в новой редакции: «2.4.1. В случае если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок предоставления муниципальной услуги может быть продлен не более чем до 35 календарных дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка».

1.3. Подпункт 2) пункта 3.1.1. административного регламента изложить в новой редакции:
(2) рассмотрение заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги — не более 11 рабочих дней.

В случае если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок выполнения административной процедуры может быть продлен не более чем до 31 календарного дня (в период до 01.01.2023 — не более чем до 16 календарных дней».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления МО «Новодевятикинское сельское поселение» «Вестник «Новое Десяткино» и в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области — www.novodevyatkino.ru.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации А. Л. Поспелова.

Глава муниципального образования Д. А. Майоров

Постановление администрации МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 31 марта 2023 года № 58/01-04

О проведении актуализации схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении» от 07.12.2011 года № 416-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации «О схемах водоснабжения и водоотведения» от 05.09.2013 года № 782

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести актуализацию схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год.
2. Утвердить график актуализации схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Создать и утвердить состав рабочей группы по актуализации схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

Поспелов А.Л. - заместитель главы администрации;
Колесникова Н.А. - начальник сектора по архитектуре, градостроительству и землеустройству;

Туманова Н.А. - начальник сектора по ЖКХ, транспорту и связи
Ильичев А.А. - инспектор технического надзора МКУ «Агентство по развитию и обслуживанию территории».

Урин М.М. – инспектор технического надзора МКУ «Агентство по развитию и обслуживанию территории».

3. Рабочей группе по актуализации схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

3.1. Опубликовать уведомление о проведении актуализации Схемы водоснабжения и водоотведения согласно приложению 2 к настоящему постановлению в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления МО «Новодевятикинское сельское поселение» «Вестник «Новое Десяткино» и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет;

3.2. Осуществлять прием предложений от ресурсоснабжающих организаций и иных лиц по актуализации схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сроки согласно приложению 1;

3.3. Подготовить материалы для заключения договора на выполнение работ

по актуализации схемы водоснабжения водоотведения муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» в сроки согласно приложению 1;

3.4. Результаты актуализации схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области представить на утверждение в срок до 25.07.2023 года.

5. Администрации МО Новодевятикинское сельское поселение» заключить договор на выполнение работ по актуализации схемы водоснабжения водоотведения муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» в сроки, согласно приложению 1;

5. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления МО «Новодевятикинское сельское поселение» «Вестник «Новое Десяткино» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.Л. Поспелова.

Глава муниципального образования Д. А. Майоров

Приложение № 2

к постановлению администрации от 31.03.2023 № 58/01-04

Уведомление

о проведении актуализации схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Администрация муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области уведомляет о проведении актуализации схем водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении» от 07.12.2011 года № 416-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации «О схемах водоснабжения и водоотведения» от 05.09.2013 года № 782.

В соответствии с пунктом 8 «Правил разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения» (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 года № 782), актуализация (корректировка) схем водоснабжения и водоотведения осуществляется при наличии одного из следующих условий:

а) ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных и модернизированных объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения;

б) изменение условий водоснабжения (гидрогеологических характеристик потенциальных источников водоснабжения), связанных с изменением природных условий и климата;

в) проведение технического обследования централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения в период действия схем водоснабжения и водоотведения;

г) реализация мероприятий, предусмотренных планами по снижению сбросов загрязняющих веществ;

д) реализация мероприятий, предусмотренных планами по приведению качества питьевой воды и горячей воды в соответствие с установленными требованиями.

Схема водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области утверждена решением совета депутатов МО «Новодевятикинское сельское поселение» №89/01-02 от 22.12.2021 и размещена на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет: <https://www.novodevyatkino.ru/organyi-vlasti/sovet-deputatov/resheniya>.

Предложения по подготовке проекта актуализации схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от организаций, осуществляющих водоснабжение и водоотведение и иных лиц принимаются до 28.04.2023 года администрацией муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Новодевятикинское сельское поселение, д. Новое Десяткино, ул. Школьная, д.2, пом. 13-Н или по электронной почте на адрес administration@mail.ru. Контактный телефон: 8(812)6799150, 8(81370) 65560.

СОГЛАШЕНИЕ № 35/1.0-11 от 28.02.2023

о передаче отдельных бюджетных полномочий на 2023 год

Администрация муниципального образования «Новодевятикинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы администрации Майорова Дмитрия Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Район», в лице главы администрации Низовского Андрея Александровича, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с пунктом статьи 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением совета депутатов МО «Новодевятикинское сельское поселение» от 22.12.2022 № 79/01-02 «О передаче муниципальному образованию «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области части бюджетных полномочий МО «Новодевятикинское сельское поселение», решением совета депутатов МО Всеволожский муниципальный район от 16.02.2023 № 09 «О принятии осуществления муниципальным образованием Всеволожский муниципальный район Ленинградской области части полномочий по решению вопросов местного значения от муниципальных образований городских и сельских поселений на 2023 год» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Раздел 1. Общие положения

1.1. Поселение передает, а Район принимает на себя отдельные полномочия Поселения по составлению проекта бюджета, отдельные полномочия Поселения по организации исполнения бюджета, отдельные полномочия Поселения по осуществлению контроля за исполнением бюджета и отдельные полномочия Поселения по составлению отчета об исполнении бюджета (далее — отдельные бюджетные полномочия) на 2023 год.

1.2. Отдельные бюджетные полномочия Поселения на 2023 год осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, принятыми органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления в пределах своей компетенции.

1.3. Порядок осуществления отдельных бюджетных полномочий Поселения на 2023 год осуществляется в соответствии с настоящим Соглашением.

1.4. Уполномоченным органом Района, осуществляющим непосредственное исполнение передаваемых полномочий, является комитет

финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» — далее Комитет финансов. Комитет финансов выступает в данном Соглашении от имени Района по всем правам и обязанностям, возникающим на основании Соглашения.

Раздел 2. Права и обязанности сторон

2.1. Комитет финансов в процессе исполнения отдельных бюджетных полномочий Поселения на 2023 год принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1. Соблюдать бюджетное законодательство, а также правовые акты органов местного самоуправления Поселения, принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий.

2.1.2. По письменному поручению Поселения осуществить проверку проекта (сформировать проект) решения о бюджете Поселения на основании прогнозируемых показателей по доходам Поселения и планируемых в соответствии с вопросами местного значения Поселения расходов с обязательным утверждением в бюджете Поселения программы муниципальных заимствований на возникновение кассовых разрывов.

2.1.3. Составить сводную бюджетную роспись Поселения в разрезе главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Поселения в соответствии с утвержденным решением о бюджете Поселения, нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком.

2.1.4. Направить в Поселение на утверждение сводную бюджетную роспись Поселения не позднее срока, установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.1.5. Обеспечить ведение юридического дела участников и неучастников бюджетного процесса Поселения.

2.1.6. Обеспечить ведение лицевых счетов органов местного самоуправления, казенных, автономных и бюджетных учреждений (далее — учреждений) Поселения.

2.1.7. Распоряжаться средствами бюджета Поселения на счете местного бюджета, открытом в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

2.1.8. Распоряжаться средствами органов местного самоуправления, казенных, автономных и бюджетных учреждений Поселения на лицевых счетах, открытых в комитете финансов.

2.1.9. Осуществлять проверку представленных платежных документов на соответствие требованиям финансово-бюджетного законодательства и необходимые мероприятия по производимым выплатам в соответствии с установленными Порядками.

2.1.10. Осуществлять контроль в соответствии с пунктом 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1.11. Осуществлять учет операций по исполнению бюджета Поселения.

2.1.12. Формировать отчеты об исполнении бюджета Поселения в порядке, установленном финансово-бюджетным законодательством.

2.1.13. По письменному поручению Поселения осуществлять проверку или готовить проекты решений о внесении изменений в бюджет Поселения и вносить изменения в сводную бюджетную роспись Поселения.

2.1.14. Использовать финансовые средства, полученные на осуществление полномочий Поселения, на цели, предусмотренные настоящим Соглашением.

2.1.15. Предоставить отчет об исполнении переданных полномочий по окончании финансового года в объеме произведенных расходов.

2.2. Комитет финансов имеет следующие права:

2.2.1. Право на финансовое обеспечение исполнения отдельных бюджетных полномочий Поселения в размере, необходимом для осуществления полномочия Поселения, за счет средств иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района из бюджета Поселения.

2.2.2. Получение от Поселения прогнозируемых показателей по доходам Поселения и планируемых в соответствии с вопросами местного значения Поселения расходов.

2.2.3. Получение от Поселения решения о бюджете Поселения и решений о внесении изменений в бюджет Поселения на следующий день с момента утверждения данных решений.

2.2.4. Требование оформления платежных документов в соответствии с бюджетным законодательством и оправдательных документов к ним.

2.2.5. Осуществление операций по лицевым счетам учреждений в пределах имеющихся остатков средств в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.2.6. Приостановление осуществления операций по лицевым счетам учреждений Поселения в случае неисполнения обязательств Поселения по пункту 2.3.1 настоящего Соглашения.

2.3. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. Обеспечить передачу бюджету муниципального района финансовых средств, необходимых для осуществления полномочий Поселения.

2.3.2. В соответствии с полученным от Комитета финансов отчетом об исполнении переданных полномочий представить уведомление по расчетам между бюджетами в размере принятых расходов.

2.3.3. Обеспечить утверждение проекта решения о бюджете Поселения и проектов решений о внесении изменений в бюджет Поселения и опубликовать их в средствах массовой информации

2.3.4. Направить на следующий день после утверждения в Комитет финансов решение о бюджете Поселения.

2.3.5. В течение двух дней с момента получения утвердить в двух экземплярах сводную бюджетную роспись Поселения и передать один экземпляр росписи в Комитет финансов.

2.3.6. Самостоятельно в соответствии с принятым решением о бюджете Поселения осуществлять заимствование и вести бюджетный учет кредитов в соответствии с действующим финансово-бюджетным законодательством.

2.3.7. Обеспечить предоставление в Комитет финансов документов, необходимых для ведения юридического дела и для открытия лицевых счетов учреждений Поселения.

2.3.8. Соблюдать порядок оформления платежных документов на расходование средств.

2.3.9. Предоставлять заявки на оплату расходов и заявки на выплату средств автономных и бюджетных учреждений по установленной форме в пределах имеющихся средств на счете бюджета, счете для осуществления операций бюджетных и автономных учреждений, доведенных лимитов бюджетных обязательств, планов финансово-хозяйственной деятельности в разрезе функциональной и экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

2.3.10. Предоставлять информацию и документы, необходимые для осуществления контроля в соответствии с пунктом 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.11. Соблюдать установленный регламент и Порядок взаимодействия с участниками и неучастниками бюджетного процесса Поселения.

2.3.12. Осуществлять контроль за исполнением Комитетом финансов полномочий Поселения.

2.3.13. Оказывать содействие Комитету финансов в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им полномочий Поселения, а также выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством по вопросам осуществления органами местного самоуправления муниципального района полномочия Поселения.

2.3.14. Опубликовать настоящее Соглашение в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.15. В течение 3 (трех) дней с момента официального опубликования настоящего Соглашения предоставить подтверждающую информацию в администрацию муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

2.4. Поселение имеет право:

2.4.1. Издавать в пределах своей компетенции муниципальные правовые акты, принятые в соответствии с бюджетным законодательством по вопросам, регулирующим бюджетные правоотношения.

2.4.2. Получить от Комитета финансов составленную сводную бюджетную роспись Поселения.

2.4.3. Получать от Комитета финансов необходимую информацию по движению и остатку средств на лицевом счете в установленном порядке.

2.4.4. Контролировать своевременность зачисления и перечисления средств с лицевого счета Поселения.

2.5. Комитет финансов не несет ответственности:

— по обязательствам Поселения и учреждений Поселения;

— за правильность оформления платежных и иных документов (договоров, актов, накладных, смет, счетов и др.), на основании которых Поселением приняты денежные обязательства по осуществлению расходов и платежей за счет средств местного бюджета Поселения в соответствии с требованиями к заполнению первичных платежных документов и законностью заключения сделки;

— за целевое использование средств бюджета Поселения.

Раздел 3. Финансовое обеспечение

3.1. Полномочия Поселения осуществляются Районом за счет средств иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Поселения в бюджет Района, в размере 849 781 рубль.

Размер иных межбюджетных трансфертов устанавливается в соответствии с Порядком расчета финансовых средств на исполнение полномочий, являющихся приложением к настоящему Соглашению (Приложение 1).

3.2. Иные межбюджетные трансферты для реализации переданных полномочий перечисляются в бюджет Района в соответствии с кассовым планом.

3.3. Начисление доходов (расходов) на межбюджетные трансферты осуществляется последним рабочим днем финансового года в размере, установленном пунктом 3.1. настоящего Соглашения.

Раздел 4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее осуществление переданных им в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

4.2. В случае неисполнения Поселением обязательств по финансированию переданных Району полномочий, Район вправе требовать расторжения настоящего Соглашения и уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы иных межбюджетных трансфертов на 2023 год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

4.3. Район несет ответственность за осуществление переданных ему полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

Раздел 5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено по соглашению Сторон или по письменному уведомлению одной из Сторон в случае наступления обстоятельств, при которых дальнейшее осуществление Районом полномочия Поселения по формированию и исполнению бюджета Поселения становится невозможным или нецелесообразным при условии, что уведомление о прекращении действия настоящего Соглашения направлено другой Стороне не позднее двух месяцев до даты прекращения настоящего Соглашения.

Глава администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области А. А. Низовский
Глава муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, возглавляющий администрацию Д. А. Майоров

Приложение 1

Порядок

расчета финансовых средств на исполнение отдельных бюджетных полномочий

Размер иных межбюджетных трансфертов на исполнение отдельных бюджетных полномочий МО «Новодевяткинское сельское поселение» на 2023 год определяется исходя из месячного норматива финансовых средств, рассчитанной по формуле:

$$N = (П*Вп + У*Ву + Р*Вр + К*Вк) * Ч + М,$$
 где

N — месячный норматив финансовых средств;

П — количество платежных документов для обработки в месяц, установлено по итогам работы за 9 месяцев 2022 года;

Вп — среднее время обработки одного платежного документа (заявки на расход) составляет, согласно статистическим данным, 25 минут;

У — количество уведомлений для формирования и обработки в месяц, установлено по итогам работы за 9 месяцев 2022 года;

Ву — среднее время для формирования и обработки одного уведомления составляет, согласно статистическим данным, 15 минут;

Р — количество проектов решений о бюджете и о внесении изменений в решения о бюджете в месяц, установлено по итогам работы за 9 месяцев 2022 года;

Вр — среднее время подготовки одного проекта решения составляет согласно статистическим данным 4 часа;

К — количество объектов контроля, осуществляемого по части 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», установлено по итогам работы за 9 месяцев 2022 года;

Вк — среднее время на обработку одного объекта контроля, согласно статистическим данным, 15 минут;

Ч — стоимость одного рабочего часа, рассчитанная как сумма 1/12 годового фонда оплаты труда и начислений на него по среднему должностному окладу муниципальных служащих комитета финансов, деленная на 166,5 (среднее количество рабочих часов в месяц);

М — расходы на материально-техническое обеспечение, в состав которого входят канцелярские товары, бумага, картриджи для принтеров, обслуживание вычислительной техники и оргтехники, оплата услуг связи и пр. Данный показатель составляет 1 процент от величины $(П*Вп + У*Ву + Р*Вр + К*Вк) * Ч$.

СОГЛАШЕНИЕ № 36/1.0-11 от 07.03.2023

О передаче администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области осуществления части полномочий за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в области жилищных отношений

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее — Администрация района), в лице главы администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Низовского Андрея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее — Администрация поселения), в лице главы муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, возглавляющего администрацию, Майорова Дмитрия Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение решения совета депутатов муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 22.12.2022 № 77/01-02 «О передаче муниципальному образованию «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере жилищных отношений на 2023 год» и решения совета депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области от 16 февраля 2023 года № 09 «О принятии осуществления муниципальным образованием Всеволожский муниципальный район Ленинградской области части полномочий по решению вопросов местного значения от муниципальных образований городских и сельских поселений на 2023 год», заключили настоящее соглашение (далее — Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения осуществления части своих полномочий по регулированию вопросов местного значения.

1.2. По настоящему Соглашению Администрация поселения передает, а Администрация района принимает на себя осуществление части полномочий по реализации жилищных программ, с правом разработки административных регламентов, а именно:

— мероприятие по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

— мероприятие по улучшению жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»;

— мероприятие по улучшению жилищных условий молодых граждан (молодых семей) государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»;

— мероприятие по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий».

1.3. Перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в бюджет муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области производится в размере 243 514 (Двести сорок три тысячи пятьсот четырнадцать) рублей 00 копеек из расчета на 1 (один) календарный год.

2. Срок действия Соглашения

2.1. Данное Соглашение вступает в силу после официального опубликования.

2.2. Соглашение распространяется на правоотношения Сторон, возникшие с 01 января 2023 года, и действует до 31 декабря 2023 года.

3. Обязанности Сторон

3.1. Администрация поселения в целях исполнения настоящего Соглашения обязуется:

3.1.1. Опубликовать настоящее Соглашение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; в течение 3 (трех) дней предоставить информацию об официальном опубликовании Соглашения в Администрацию района.

3.1.2. Перечислить Администрации района финансовые средства в виде иных межбюджетных трансфертов, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере, установленном пунктом 1.3. Соглашения.

3.1.3. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных полномочий в соответствии с разделом I настоящего Соглашения.

3.1.4. Предоставлять Администрации района информацию и документы, необходимые для исполнения Администрацией района переданных в соответствии с разделом I настоящего Соглашения полномочий.

3.2. Администрация района в целях исполнения настоящего Соглашения обязуется:

3.2.1. Добросовестно, в соответствии с федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области осуществлять переданные полномочия.

3.2.2. Незамедлительно информировать Администрацию поселения обо всех случаях конфликтов интересов (Администрации поселения и Администрации района), в связи с осуществлением Администрацией района переданных полномочий.

3.2.3. Предоставлять информацию об осуществлении переданных полномочий до 25 декабря текущего года в форме отчета.

3.2.4. Использовать выделяемые бюджету МО Всеволожский муниципальный район из местного бюджета МО «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области иные межбюджетные трансферты исключительно на осуществление переданных полномочий.

4. Порядок финансового обеспечения обязанностей Сторон по Соглашению

4.1. Финансирование переданных полномочий Администрации района осуществляется за счет средств местного бюджета МО «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в форме иных межбюджетных трансфертов в порядке,

предусмотренном Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением совета депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области о местном бюджете на соответствующий год.

4.2. Размер иных межбюджетных трансфертов, выделяемых бюджету МО Всеволожский муниципальный район на осуществление переданных Администрации района полномочий, определяется согласно Методике определения размера иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету МО Всеволожский муниципальный район из местного бюджета для осуществления полномочий (далее — Методика).

4.3. Расходование выделенных из местного бюджета средств осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае досрочного прекращения действия Соглашения неиспользованные иные межбюджетные трансферты, выделенные из местного бюджета МО «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на осуществление Администрации района полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, подлежат перечислению в бюджет МО «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в порядке, определенном бюджетным законодательством.

4.5. Перечисление межбюджетных трансфертов, производится ежеквартально в размере ¼ от общей суммы, указанной в пункте 1.3 раздела I Соглашения по следующим реквизитам:

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
ИНН 4703083640, КПП 470301001
УФК по Ленинградской области (администрация МО «Всеволожский муниципальный район») ЛО
л/сч: 04453004440
счет получателя: 0310064300000014500
ед/сч: 40102810745370000006
Отделение Ленинградское банка России // УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербурга
БИК 014106101
КБК 00120240014050000150

межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов

ОКТМО 41612000

5. Ответственность Сторон за исполнение условий Соглашения

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Соглашением.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения должностные лица Администрации района (муниципальные служащие Администрации района) и должностные лица Администрации поселения (муниципальные служащие Администрации поселения) несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и должностными инструкциями.

5.3. В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных полномочий Администрация поселения вправе приостановить предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету МО Всеволожский муниципальный район на основании соответствующего решения совета депутатов МО «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5.4. Администрация поселения несет ответственность за необоснованное признание граждан поселения нуждающимися в улучшении жилищных условий, а также предоставление недостоверных (непроверенных) данных в части признания граждан поселения нуждающимися в улучшении жилищных условий, повлекшие за собой неправомерное включение этих граждан в списки участников жилищных программ, указанных в п. 1.2 настоящего Соглашения.

5.5. Неоднократное (то есть два раза и более) нарушение законодательства Российской Федерации, Ленинградской области либо нарушение законодательства, повлекшее причинение имущественного ущерба МО «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, является основанием для расторжения Соглашения в одностороннем порядке по требованию Администрации поселения и для взыскания в установленном действующим законодательством порядке сумм неиспользованных иных межбюджетных трансфертов и сумм иных межбюджетных трансфертов, использованных не по целевому назначению.

6. Прекращение и расторжение Соглашения

6.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

6.1.1. По соглашению Сторон.

6.1.2. В одностороннем порядке одной из сторон в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства, а также в случае отмены представительным органом поселения решения о передаче на исполнение таких полномочий.

6.1.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

6.2. Уведомление о прекращении (расторжении) настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 30 календарных дней.

7. Прочие условия Соглашения

7.1. Все споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего Соглашения (в том числе конфликты интересов Администрации поселения и Администрации района), разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

7.2. По соглашению Сторон, для урегулирования возникших разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Администрации поселения и Администрации района. По совместной договоренности администрации Сторон в состав комиссии могут включаться и иные лица.

7.3. В случае если возникший спор в процессе исполнения Сторонами своих обязательств не был разрешен с использованием согласительных процедур (не достигнуто согласованное решение), спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

7.4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Глава администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области А. А. Низовский

Глава муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, возглавляющий администрацию Д. А. Майоров



31 марта 2023 года, №3(13)

Печатное издание органов местного самоуправления «Вестник «Новое Десяткино». Учредитель: Совет депутатов МО «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Решение №12 от 17.02.2022).

Распространяется бесплатно. Тираж: 999 шт. Главный редактор: Суров К.И.

Адрес редакции и издателя: 188673, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Новое Десяткино, ул. Школьная, д. 2, помещение 13-Н.

Официальный сайт муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» www.novoedevyatkiно.ru